



PRIMĂRIA SECTORULUI 6
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

DIRECȚIA ECONOMICĂ
SERVICIUL ACHIZIȚII ȘI MONITORIZARE CONTRACTE
Strada Cernișoara nr 38-40
Sector 6, București
Tel: 0217457237
office@dgaspc6.com
www.asistentasociala6.ro

Municipiul București Consiliul Local Sector 6 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cernișoara Nr. 38-40		
REGISTRATURĂ 19626		
Nr.	11/19626	
Data	Luna	Anul
22	11	2024

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE
LA PROCEDURA PROPRIE
având ca obiect
ACHIZIȚIA DE SERVICII SOCIALE**

1. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Adresa:

- București, Str. Cernișoara, Nr. 38-40, Sector 6, telefon/fax: 021.745.72.37, 021.745.62.29, cod fiscal nr. 17300924, achizitiicontracte@dgaspc6.com, office@dgaspc6.com

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului este reprezentat de prestarea de servicii sociale.

Valoare estimată: 20.844.000 lei fără TVA

Anunț JOUE nr. blob:<https://enotices2.ted.europa.eu/2b34b18f-37be-4ca3-a7bd-29778dbc5000>.

ALEGEREA ȘI JUSTIFICAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE

3.1. Alegerea procedurii de atribuire Procedura de atribuire selectată este – Procedura proprie

3.2. Justificarea alegerii procedurii de atribuire

În conformitate cu art. 111 și reglementările legale privind achizițiile publice, Legea 98/2016, ținând cont de valoarea estimată a acordului cadru (**20.844.000 lei fără TVA** care depășește pragul valoric de 3.701.850 lei fără TVA) și de perioada de derulare a acestuia, propunem spre aprobare aplicarea **procedurii proprii**.

Procedura de atribuire prevăzută la art. 68 alin. (1) lit. h), aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa nr. 2, este o procedură proprie, autoritatea contractantă având obligația respectării principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

În aplicarea dispozițiilor alin. (1), în cazul achizițiilor a căror valoare estimată este egală sau mai mare decât pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă are următoarele obligații suplimentare:

- a) de a-și face cunoscută intenția de a achiziționa respectivele servicii fie prin publicarea unui anunț de participare, fie prin intermediul unui anunț de intenție valabil în mod continuu;
- b) de a publica un anunț de atribuire a contractului.

Utilitatea achiziției:

Potrivit necesitatilor **serviciilor sociale pentru persoanelor cu handicap, persoanelor Varstnice, copiii cu dizabilitati neuro-psihice, precum si a oricaror persoane aflate la nevoie** aflate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6, serviciile sociale prezentate sunt imperios necesare desfășurării în condiții optime a activităților specifice, asigurând nevoile specifice conform Standardelor stabilite prin lege.

4. COD CPV: 85320000-8

5. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire: raportul calitate-pret în conformitate cu prevederile art. 187 alin. 3 lit a din Legea nr. 98/2016 – a se vedea caiet de sarcini.

Criteriile de atribuire utilizate pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru având ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2, și a căror valoare estimată este egală sau mai mare decât pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d) sunt cel mai bun raport calitate-preț sau cel mai bun raport calitate-cost, prevăzute la art. 187 alin. (3) lit. a) ținându-se seama de criteriile de calitate și de sustenabilitate ale serviciilor sociale.

“stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi relative sau un algoritm specific de calcul”.

6. CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

Achiziția se finalizează prin acorduri cadru, pentru fiecare lot în parte, cu mai mulți operatori economici, fără reluarea competiției.

DGASPC SECTOR 6 stabilește încheierea acordurilor cadru cu maxim 5 operatori economici care au prezentat oferte admisibile, fără reluarea competiției între operatorii economici care sunt parte la acordul cadru.

Acordurile cadru, pentru fiecare lot în parte, se vor încheia cu maxim 5 operatori economici, respectiv cu cei 5 operatori economici clasati pe primele 5 locuri în clasamentul rezultat în urma aplicării criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare stipulați în documentația de atribuire.

Contractele subsecvente vor fi atribuite fără reluarea competiției, iar încheierea, implementarea și monitorizarea acestora cade în sarcina Serviciului Achiziții și Monitorizare Contracte.

Condițiile obiective în funcție de care se stabilește care dintre operatorii economici, parte a acordului cadru, vor presta serviciile:

- având în vedere necesitatea completării în regim de urgență a serviciilor sociale, DGASPC Sector 6 va încheia contracte subsecvente cu unul, mai mulți sau toți operatorii economici parte din acordul cadru.

- condiții de selecție a operatorilor economici parte din acordul cadru pentru încheierea contractelor subsecvente: în funcție de poziția obținută în cadrul clasamentului realizat în urma aplicării criteriului de atribuire a acordului cadru, în ordine descrescătoare, până la atingerea nivelului de beneficiari maxim al acordului cadru sau în funcție de beneficiarii identificați de achizitor, dar fără depășirea cantității maxime ofertate de fiecare operator economic, după cum urmează:

- a) contractul subsecvent se va încheia cu operatorul economic clasat pe primul loc semnatar al acordului cadru
- b) în cazul în care ofertantul clasat pe primul loc se află în imposibilitatea prestării integrale/parțiale sau nu a oferit întreaga cantitate a serviciilor, DGASPC Sector 6 va încheia un contract subsecvent cu/și cu ofertantul clasat pe locul următor pentru diferența cantității de servicii până la concurența cantităților maxime prevăzute în documentația de atribuire
- c) în mod similar se va proceda la încheierea contractelor subsecvente cu ceilalți promitenți-prestatori, în ordinea poziției din clasament, până la atingerea nivelului maxim prevăzut în documentația de atribuire, după caz.

Astfel, pot exista situații în care unii promitenți-prestatori, parte ai acordului cadru să nu fie nevoie să presteze întreaga cantitate oferită în cadrul propunerii tehnico-financiare depuse, deoarece prin selectarea promitenților-prestatori, în ordinea descrescătoare din clasament, se atinge nivelul maxim cantitativ pentru serviciul care se achiziționează. Dacă se atinge nivelul maxim în condițiile de mai sus, pot exista și situații în care unor promitenți-prestatori, deși sunt parte la acordul cadru, să nu li se solicite încheierea de contracte subsecvente.

Frecvența de atribuire a contractelor subsecvente: având în vedere necesitatea asigurării în regim de urgență a serviciilor sociale, contractul subsecvent sau după caz, contractele subsecvente se va/vor încheia în cel mai scurt timp de la data semnării acordurilor cadru în baza notificării transmise de către serviciile de specialitate din subordinea DGASPC Sector 6. Odată cu notificarea se va comunica cantitatea care va face obiectul contractului subsecvent, cu respectarea pragului maxim al acordului cadru. Promitentul-prestator este obligat ca în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data primirii notificării să se prezinte la sediul DGASPC Sector 6 din Str. Cernisoara nr 38-40, pentru semnarea contractului subsecvent. În caz contrar, se va considera că promitentul-prestator nu are capacitatea de a susține implementarea contractului subsecvent.

Promitentul-prestator se obligă să răspundă solicitării Serviciului Achiziții și Monitorizare Contracte din cadrul DGASPC Sector 6 de a încheia contractul subsecvent.

Dacă acesta refuză semnarea contractului subsecvent sau nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor de a încheia contractul subsecvent în condițiile asumate prin ofertă, promitentul-prestator în termen de o zi lucrătoare de la constatarea situației, informează asupra incapacității de a presta serviciile și va suferi consecințele prevăzute în acordul cadru pentru neîndeplinirea obligațiilor în sarcina lui, după cum urmează:

- a) promitentul-prestator în culpă datorează daune-interese DGASPC Sector 6, calculate ca urmare a diferenței rezultate dintre prețul unitar în lei fără TVA prevăzut în acordul cadru și prețul unitar în lei fără TVA la care autoritatea contractantă va achiziționa efectiv repectiva cantitate de servicii ce face obiectul contractului subsecvent
- b) daunele-interesele datorate conform pct. a) vor fi plătite de către promitentul-prestator în termen de maxim 30 de zile de la data înștiințării primite din partea autorității contractante
- c) autoritatea contractantă va emite document constatator pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale conform art. 166 alin 5 din HG 395/2016
- d) în acest caz, autoritatea solicită promitentului-prestator situat pe locul următor să încheie contractul subsecvent.

7. CONDIȚII DE PARTICIPARE

- Fiecare operator economic interesat poate depune ofertă pentru unul, mai multe sau toate loturile
- Ofertele financiare și tehnice vor fi redactate separat. A se vedea în caietul de sarcini modul de prezentare al propunerilor tehnice și financiare.

- Scrisoare de înaintare;
- Informații generale;

- Certificat de Acreditare conform Legii nr.197/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Licență de funcționare conform Legii nr.197/2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre de înființare a furnizorului de servicii sociale care precizează capacitatea serviciului social;
- Actul constitutiv și statutul furnizorului privat de servicii sociale, dacă acesta este organizat ca asociație sau fundație;
- Statutul și Certificatul de Înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru furnizorul privat de servicii sociale, dacă acesta este organizat ca societate comercială;
- Hotărârea furnizorului privind stabilirea costului mediu lunar/beneficiar;
- Documente din care să reiasă detalierea categoriilor de cheltuieli care compun costul mediu lunar/beneficiar;
- Autorizația sanitară de funcționare eliberată de Direcția de Sănătate Publică;
- Document de înregistrare sanitar – veterinară pentru spațiul destinat preparării hranei, emis de DSVSA;
- Declarația de confidențialitate privind protecția datelor cu caracter personal ale viitorilor beneficiari semnată de reprezentantul legal al furnizorului de servicii sociale;
- Declarație a reprezentantului legal al furnizorului cu privire la numărul de locuri și numărul de beneficiari existenți;
- Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere – care să asigure buna desfășurare a serviciilor prestate. Personalul care acordă serviciile este alcătuit din specialiști cu pregătire profesională de specialitate pentru fiecare arie de intervenție, medicală, psihologică, psihopedagogică și socială, pentru care se vor depune CV-urile aferente.
- Aviz/Autorizația de securitate la incendiu, în conformitate cu prevederile Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
- Oferta financiară a furnizorului de servicii;
- Oferta tehnică care va cuprinde modul de îndeplinire de către furnizor a tuturor condițiilor impuse de caietul de sarcini;
- Lista serviciilor prestate în ultimii 3 ani;
- Formulare de neîncadrare în prevederile art.59-60, art.164, art.165 și art.167 din Legea nr.98/2016;
- Informații cu privire la neîncadrarea în prevederile art.58-63 din Legea nr.98/2016.

Informațiile solicitate pentru neîncadrarea în prevederile art.58-63 din Legea nr.98/2016 sunt solicitate și subcontractantului și terțului susținător, dacă este cazul. Conf. art.63, alin.1) din Legea nr.98/2016 coroborat cu art.21 alin.(5) din H.G. nr.395/2016, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Gabriela Schmutzer-Director General; Ionuț Popa-Director General Adjunct; Simion Alina – Director General Adjunct, Georgiana Preda-Șef Serviciul Achiziții și Monitorizare Contracte, Andi Dulămea-Director Direcția Administrativă, Remus Manea-Șef Serviciul Juridic, Contencios și Adopții, Pompilia Vîrlan-Serviciul Financiar, Buget, Mirela Miron-Șef Serviciu Prevenirea Marginalizării Sociale, Elena Purcarea-Șef Serviciul Asistență Persoane Vârstnice, Daniel Turbatu-Șef Serviciul Management de Caz și Monitorizare Servicii Sociale Persoane Adulte cu Dizabilități, Apetrei Aurelia – Serviciul Achiziții și Monitorizare Contracte, Tabarcea Catalina – Director Executiv, Tabarcea Laura – Șef Serviciu Asistență Maternală și Management de Caz.

8. TERMEN LIMITĂ PRIMIRE OFERTE: 04.12.2024 ora 11:00

9. DATA DE DESCHIDERE A OFERTELOR: 04.12.2024, ora 12.30

10. INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

- Operatorii economici trebuie să depună ofertă până la data de **04.12.2024, ora 11:00** în plic la registratura D.G.A.S.P.C. Sector 6 din str. Cernisoara nr. 38-40, Sector 6.
- Data limita de solicitare clarificari – **28.11.2024.**
- Oferta va cuprinde:
 - propunerea tehnică în detaliu conform cerintelor din caietul de sarcini
 - propunerea finaciară conform cerintelor din caietul de sarcini
 - documentele solicitate la condiții de participare, semnate și stampilate.
- Autoritatea contractantă va selecta ofertele care respectă toate cerințele solicitate în caietul de sarcini.
- Informații suplimentare: Serviciul Achizitii si Monitorizare Contracte, tel: 021.745.72.37, int. 104, adresa email office@dgaspc6.com.

Documente anexate:FORMULARE

Ofertantul declarat câștigător în urma primirii Raportului procedurii, este cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere al criteriului ”cel mai bun raport calitate-pret”

Descriere: conform documentatiei publicata pe site-ul D.G.A.S.P.C. S6

Cu speranța că invitația noastră v-a trezit interesul și veți depune ofertă, vă mulțumim anticipat.

**DIRECTOR GENERAL
GABRIELA SCHMITZER**



**Sef Serviciu Achizitii si Monitorizare Contracte
Georgiana Preda**

Intocmit,
Apetrei Aurelia